

T.C.
FIRAT ÜNİVERSİTESİ HASTANESİ
DÖNER SERMAYE İŞLETME BİRİMİ
ELAZIĞ
TEKLİF İSTEME FORMU

10.05.2022

İstem No : 61890 : 22/1905
Talep Eden Birim : BİLGİ İŞLEM KOORDİNATÖRLÜĞÜ

Fırat Üniversitesi Hastanesi ihtiyacı malzeme/hizmet satın alınacaktır. Fiyat teklif aşağıda belirtilen tarih ve saatte Döner Sermaye Satın alma Birimine bizzat, faks veya posta ile teslimini rica ederim.

- 1- Malzeme/hizmet tesliminin kaç günde yapılacağını belirtilmesi zorunludur. Belirtilmemesi durumunda sipariş tarihinden itibaren teslim süresi 10 gün olarak kabul edilecektir. Teslimatta gecikme durumunda geciken her gün için fatura tutarının (KDV hariç) 0,001 (Binde biri) oranında gecikme cezası hesaplanarak tahakkuk üzerinden kesilecektir. Teslimat satınalma biriminin sipariş yazısına istinaden yapılacaktır. (Sözleşmeli alımlarda sözleşmedeki oran uygulanır)
- 2- Teklif opsiyonu en az 30 gün olmalı ve ürün markası, belirtilecek ve teklif fiyatları KDV hariç verilecektir ve KDV oranı belirtilecektir. Belirtilmemesi durumunda KDV dahil kabul edilecektir. Ayrıca idarenin öngördüğü şartlar dışında, firma tarafından ödeme günü vb. talepleri tekliflerinde belirtmeler dahi, dikkate alınmayacaktır.
- 3- Mal teslimi hastane ambarına veya idarenin göstereceği yere yapılacaktır. Teslimat yerine kadar tüm giderler satıcıya aittir.
- 4- Tıbbi malzeme haricindeki ürünlerde TSE markası aranan malzemeler TSE belgeli olacaktır.
- 5- Teklif mektubunda silinti ve kazıntı yapılmayacaktır. Son teklif verme tarih ve saatinden sonra gelen teklifler değerlendirilmeyecek olup, ancak idare gerek gördüğü takdirde bu süreyi uzatabilir.
- 6- Firma alacaklarını harcama yetkilisinin (Başhekimlik makamı) izniyle devir ve temlik yapabilir. Temlik öncesi harcama yetkilisi makamından uygunluk yazısı alınması zorunludur.
- 7- Tıbbi malzeme, ilaç ve kit alımlarında Sağlık Bakanlığının TITUBB veya ÜTS kaydı gereken ürünlerin kayıtlı olması halinde alım yapılacaktır. Ürünün imalatçı veya ithalatçı olmadığı durumlarda ilgili satıcının bayi olduğuna dair TITUBB kayıt ve bildirimi aranacaktır. Teklif mektubunda Firma Tanımlayıcı kodu, UBB kodu ve ayrıca firmanın KİK de kaydı olacaktır. UBB kodu ve SUT kodu gereken ürünlerin kodunun belirtilmemesi ile KİK kaydı olmayan firmaların teklifi değerlendirmeye alınmayacaktır. Sosyal Güvenlik Kurumu negatif listesinde bulunan tıbbi malzemeler alınmayacak, alınsa dahi negatif listeden çıkmadıkça fatura bedeli ödenmeyecektir. KİK kaydının yapılmaması ve kaydın güncellenmemesi malzeme alındıktan sonra malzemenin negatif listeye düşmesi gibi malzeme kaynaklı kuruma ait SGK kesinti tutarları ve kurum zararlarının tamamı ilgili firma tarafından karşılanacaktır.
- 8- Firmalar ürün tesliminde BAYİ NO, LOT NO, SERİ NO larını faturalarında belirtmekleridir. Belirtmedikleri takdirde fatura işleme alınmayacaktır.
- 9- Sağlık Uygulama Tebliğinde yer alan tıbbi malzemeler için SUT kodu, Tebliğde yer almayan malzeme olması durumunda bu durum teklif mektubunda belirtilecektir.
- 10- Nitelikli malzeme alımlarında şartnamede numune istenmiş ise teklif dışında numune doğrudan ilgili bölüme gönderilecektir ve numune gönderme ile iade masrafları satıcıya ait olacaktır.
- 11- Firma tarafından sipariş edilen malzemenin teslim edilmemesi durumunda idare tarafından kanun gereği ilgili mercilere bildirim yapılarak, firma idarenin belirleyeceği süre içerisinde doğrudan temin alımlarına iştirak edemeyecektir.
- 12- SUT 5.2.1 Maddeler gereği 2 Ay içerisinde dönem sonlandırılmasından sonra getirilen fatura bedeli ödenmeyecektir.
- 13- Sipariş sonrası teslimi yapılan mal/hizmet alımlarının teslimine müteakip faturanın Kuruma ulaştığı tarihten itibaren (Faturanın Kuruma teslim tarihi fatura arkasına kayıt düşülecektir.) 80 . günde işletmenin nakit durumuna göre ödenecektir.

Teklif Veren Firmanın

Tel :

Fax:

Mail :

Son Teslim Tarih & Saat : 16.05.2022 14:00

PROF.DR.FATİH OSMANLIOĞLU
BAŞHEKİM YARDIMCISI

MALZEME/HİZMET LİSTESİ

Sıra N	Malzeme Kodu	Malzeme Cinsi	Açıklama	Miktarı	Birimi	Birim Fiyatı	KDV Oranı%
1	99902730	UPS BAKIM VE ONARIM İŞİ		5,0	ADET		

TEKNİK ŞARTNAME EKTEDİR

Adres: Fırat Üniversitesi Hastanesi Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü HAZAR V.D. : 3860437404

Tel: 0424 233 35 55

Fax: 0424 233 90 40

EPOSTA : dsermayesatinalma@firat.edu.tr

Sayfa 1

FIRAT ÜNİVERSİTESİ HASTANESİ

UPS BAKIM ONARIM TEKNİK ŞARTNAMESİ

1. Söz konusu bakım sözleşmesi çerçevesinde Bilgi İşlem Bünyesinde bulunan 5 adet **İnform marka 10KVA UPS ve Akü grubunu kapsayacaktır.**
2. Söz konusu Hizmet, ekte seri numarası verilen donanım ürünlerini ve tüm dahili bileşenleri ve aksesuarlarını kapsamalıdır.
3. Sunucunun tüm ekipmanları bakımları yapılacak arızalı olan parçalar yenisi ile değişecektir.
4. Destek hizmetini doğrudan üretici firma ve/veya yetkili servisi tarafından verilmelidir.
- 5. Yetkili servisin yetki belgesi teklif ile birlikte verilmelidir.**
6. Teklif veren firma üreticinin yetki verdiği bir firma olmalıdır. Üreticinin yetkilendirmediği firmaların teklifleri dikkate alınmayacaktır.
7. Teklif veren firmanın TSE belgesi olmalıdır.
8. Teklif veren firmanın hizmet yeri sertifikası olmalıdır.
9. Destek süresinde donanımsal değişikliklerde ürünün yetkili kişilerce değiştirilmemesi durumunda oluşabilecek durumlarda hizmeti veren firma sorumludur.
10. Ürünlerin arızasının yerinde giderilmemesi durumunda kurumunda onayı alınarak UPS ler teknik servisin bünyesinde götürülebilecektir, ekstra ücret talep edilmemelidir.
11. Ürünlere 1 adet bakım yapılacaktır.
12. Bakım sırasında arızası tespit edilen tüm gerekli parçalar fiyata dahil olacaktır. Ekstra ücret talep edilmeyecektir.
13. Bakı sırasında değişecekler parçalar en az 1 yıl garantili olacaktır.
14. Ürünlerin sökülmesi, arızasını giderilmesi, devreye alınması gibi tüm işlemler yükleniciye aittir.

Yrd. Doç. Dr. Ayhan AKBAL
Bilgi Sistemleri ve Kalite
Koordinatörü